嘉庚创新实验室家具领用申请表

申领日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申领课题组/项目组 |  | | | | |
| 申领人姓名 |  | 联系电话 | |  | |
| 原存放地点 |  | 现存放地点 | |  | |
| 保管人 |  | 保管人联系电话 | |  | |
| 家具名称  （详细规格见附表） |  | 规格 |  | 数量 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 申领人声明 | 我本人保证将申领的家具用于合法用途，在任何情况下不挪作它用，不私自转让给其他单位或个人，并严格执行相关规定，落实专人管理，如有丢失、损坏将承担赔偿责任。  申领人： 经办管理员：  申领课题组/项目组负责人： 后勤分管领导： | | | | |